

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый
между организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Волгоград

«14» 01 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный социально - педагогический университет» на основании лицензии № 2797 выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 21.09.2016 г. и свидетельства о государственной аккредитации регистрационный № 2733 от 20.12.2017г., серия 90А01 № 0002869 выданного до 20.12.2023 г., именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Жадаева Ю.А., действующего на основании доверенности 01-17а-36 от 01.09.2020 с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 279 Красноармейского района Волгограда» именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего Поповой Нины Борисовны, действующего на основании Устава МОУ Детского сада, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об

этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 произвести оплату работникам Профильной организации за руководство по практической подготовке обучающихся на основании решения ректора ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;

2.1.7. привлекать работников Профильной организации к участию в научно-методических конференциях, проводимых на факультетах и кафедрах ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;

2.1.8. обеспечить работников Профильной организации методическими материалами, выпускаемыми на кафедрах ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. По окончании практики – обеспечить утверждение руководителями по практической подготовке отчетов о её прохождении.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.08.2021г.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием непреодолимой силы.

5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 279 Красноармейского района Волгограда»

400082, г. Волгоград, ул. 50 лет Октября, 9

Заведующий

 **Н.Б. Попова**
М.П. (при наличии)

 МОУ «Детский сад № 279 Красноармейского района Волгограда»
ИНН 3448017370
ОГРН 1033401198888

т. 62-74-44

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет»

400066 г. Волгоград, проспект им. В.И. Ленина, 27

Проректор по учебной работе

 **Ю.А. Жадаев**
М.П. (при наличии)

 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНН 3402010000
ОГРН 1033401000000

т.60 28 57

Приложение № 1
к договору об организации
практической подготовки обучающихся

Перечень направлений подготовки, реализуемых ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

Код направлений подготовки	Наименование реализуемых направлений подготовки	Виды деятельности
44.03.01	Педагогическое образование	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
44.04.01	Педагогическое образование	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
44.03.02	Психолого-педагогическое образование	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
44.04.02	Психолого-педагогическое образование	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
44.03.03	Специальное (дефектологическое) образование	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
44.04.03	Специальное (дефектологическое) образование	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
09.03.03	Прикладная информатика	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
35.03.10	Ландшафтная архитектура	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
37.03.01	Психология	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
38.03.01	Экономика	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
38.03.02	Менеджмент	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
38.04.02	Менеджмент	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
38.03.03	Управление персоналом	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
38.04.03	Управление персоналом	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики

39.03.02	Социальная работа	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
42.03.01	Реклама и связи с общественностью	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
43.03.02	Туризм	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
45.03.02	Лингвистика	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
54.03.01.	Дизайн	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
54.05.02	Графика	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики
54.05.05	Живопись и изящные искусства	лекции, практические занятия, лабораторные работы, учебные и производственные практики

Приложение № 2
к договору об организации
практической подготовки обучающихся

**Перечень помещений Профильной организации, используемых для организации
практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО «ВГСПУ»**

№ п/п	Название кабинета/класса/помещения	Номер кабинета/класса/помещения	Этаж
1.	Кабинет учителя-логопеда		1
2.	Кабинет учителя-дефектолога		1
3.	Комната психологической разгрузки		2
4.	Сенсорная комната		2
5.	Методический кабинет		1
6.	Музыкальный зал		1
7.	Физкультурный зал		1
8.	Музейный уголок «Комната казачьего быта»		2
9.	ИЗОстудия		2
10.	Зал ЛФК		1
11.	Массажный кабинет		1

Профильная организация:

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 279 Красноармейского района Волгограда»

Заведующий
Попова Нина Борисовна

М.П.
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 279 Красноармейского района Волгограда»

Тел.: 8(8442) 62-74-44

ОГРН 1033401130000